**ACADEMIE** **DE** **BORDEAUX** Lycée ALFRED KASTLER

**RNE établissement : 0330135T** 14 avenue de l'université

**Année scolaire 2020/2021** 33400 TALENCE

05 57 35 40 70

**INSCRIPTION EN CLASSE DE :**

*(Préciser : BTS – nom et 1ère ou 2ème année, CPGE TPC – 1ère ou 2ème année, MC AG2S\*)*

* Date d’arrivée au lycée Kastler (pour les élèves arrivant en cours d’année) ………………………
* Nom et Prénom de l'élève : ………………………………………………………………………….. EXTERNE
* Sexe : M / F Régime : DP 4 jours
* Né(e) le  : ……………………………………………… à :………………………………………………….. DP 5 jours
* Nationalité :……………………………………………………………………………………………………. INTERNE (CPGE uniquement)
* Courriel de l'élève (obligatoire) : ……………………………………………………………………. *(Rayer les mentions inutiles)*
* N° de tél. de l'élève (obligatoire) : …………………………………………………………………..
* Classe et établissement année 2019-2020 : ……………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **ETUDIANT** *Adresse à préciser si différente de celle du responsable* |
| Adresse :…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Commune :…………………………………………………………..Code Postal :…………………………….……………………………………… |

|  |
| --- |
| **REPRESENTANT LEGAL 1 (paie les frais de scolarité)** |
| NOM :…………………………………………………PRENOM :…………………………………….Lien de parenté :………………………….Adresse :…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Commune :…………………………………………………………..Code Postal :…………………………….………………………………………N°tel portable : ………………………………………N° tel travail : ………………………………………N° tel domicile : ……………………………… COURRIEL (obligatoire) : …………………………………………………………………………………………………………………………………Profession :……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..Autorisez-vous la communication de votre adresse postale et de votre courriel aux fédérations de parents d’élèves : O ou N |

|  |
| --- |
| **REPRESENTANT LEGAL 2** |
| NOM :…………………………………………………PRENOM :…………………………………….Lien de parenté :………………………….Adresse :…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Commune :…………………………………………………………..Code Postal :…………………………….………………………………………N°tel portable : ………………………………………N° tel travail : ………………………………………N° tel domicile : ……………………………… COURRIEL (obligatoire) : …………………………………………………………………………………………………………………………………Profession :……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..Autorisez-vous la communication de votre adresse postale et de votre courriel aux fédérations de parents d’élèves : O ou N |

|  |
| --- |
| **AUTRE PERSONNE À CONTACTER** |
| NOM :…………………………………………………PRENOM :…………………………………….Lien de parenté :………………………….N°tel portable : ………………………………………N° tel travail : ………………………………………N° tel domicile : ……………………………… |

**PIECES A JOINDRE**

Pour les nouveaux élèves au lycée Kastler :

* un Exeat (certificat de fin de scolarité à demander à l’établissement d’origine) sera à joindre lors de l’inscription ou éventuellement à la rentrée de septembre
* Les bulletins de l’année 2019-2020.

Pour tous les élèves :

* L’attestation d’assurance scolaire sera à apporter à la rentrée de septembre

**INFORMATIONS DIVERSES**

Pour toute situation médicale particulière, et/ou si lors de l’année scolaire 2019/2020, un PAI, un PAP, un PPS ou un PPRE avait été mis en place pour votre enfant, veuillez prendre contact avec l’infirmière scolaire, Mme COUMES (infirmerie.kastler@ac-bordeaux.fr)

Vous trouverez sur le site Internet du Lycée [www.lyceekastler.fr](http://www.lyceekastler.fr) le règlement intérieur du lycée et le règlement intérieur du CDI.

Pour les commandes des manuels scolaires, se rapprocher de la [[FCPE](https://fcpekastler.com/)](https://fcpekastler.com/).

*\*MCAG2S : les élèves de la Mention Complémentaire ont un statut lycéen et non étudiant et par conséquent ils ne peuvent pas prétendre au logement du CROUS, aux bourses universitaires et à la carte d’étudiant.*